

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)
Традиционный этикет народов Северного Кавказа

Направление подготовки
38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очно - заочная

Год начала подготовки - 2021
(по учебному плану)

Составитель: к.и.н., доц. Текеева Л.К.

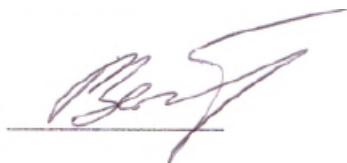
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Истории России на 2023-2024 уч. год

Протокол № 14 от 23.06.2023 г.

Заведующий кафедрой



Р.М. Бегеулов

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Наименование дисциплины (модуля) | 4 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 5 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 6 |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий | 6 |
| (в академических часах)..... | 6 |
| 5.2. Тематика лабораторных занятий | 7 |
| 5.3. Примерная тематика курсовых работ | 7 |
| 6. Образовательные технологии..... | 7 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 9 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций | 9 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины | 11 |
| 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: | 11 |
| 7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) | 12 |
| 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов | 13 |
| 7.2.4. Типовые ситуационные задачи | 17 |
| 7.2.5 . Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров | 17 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... | 19 |
| 8.1. Основная учебная литература..... | 19 |
| 8.2. Дополнительная учебная литература..... | 19 |
| 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 19 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) | 20 |
| 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) | 20 |
| 10.1. Общесистемные требования..... | 20 |
| 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины | 21 |
| 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения | 22 |
| 10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | 23 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 23 |

1. Наименование дисциплины (модуля) ***Традиционный этикет народов Северного Кавказа***

Целью изучения дисциплины является: является формирование у студентов системы знаний в области общепринятых правил этикета народов Северного Кавказа и представления о народах, населяющих регион Северного Кавказа, а также социальных, культурных, экономических особенностях их образа жизни, менталитете и общественном об устройстве.

Для достижения цели ставятся задачи:

- подробно рассмотреть роль и значение этикета как важнейшей части данной культуры, связанной с основополагающими для этнической идентичности понятиями как человечность, честь, мужество, разум, совесть;
- ознакомить студентов с историей этикетной культуры в разных сферах жизнедеятельности традиционного общества. дать научное обоснование понятиям «этнос» и «этнические процессы»; - изучить принципы классификации народов Северного Кавказа;
- провести анализ структурной организации систем (общественных) народов Северного Кавказа;
- сформировать у студентов систему знаний и представлений об основных параметрах межличностного взаимодействия в рамках изучаемого этикета, что позволяет раскрыть общие элементы этнической картины мира в северокавказском регионе.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к блоку Б1 «Дисциплины (модули)» вариативной части учебного плана (Индекс: Б1.В.ДВ.03.01)

Дисциплина изучается на 1 курсе в семестре 2.

| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|--|---------------|
| Индекс | Б1.В.ДВ.03.01 |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по истории России, Регионоведение в объеме общеобразовательных школ и ВУЗа. | |
| Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| Освоение дисциплины «Традиционный этикет народов Северного Кавказа» является необходимой для лучшего понимания социокультурных особенностей региона проживания и потенциальной профессиональной деятельности. Знания, полученные при изучении курса «Традиционный этикет народов Северного Кавказа» могут быть задействованы при прохождении производственной и преддипломной практик. | |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Традиционный этикет народов Северного Кавказа» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП | Индикаторы достижения компетенций | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|-----------------|---|---|--|
| ПК-8 | Способен к взаимодействию в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению | <p>ПК-8.1. Знает моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления;</p> <p>ПК-8.2. Владеет навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;</p> <p>ПК-8.3. Владеет навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, приводящих к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе</p> | <p>Знать – правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива;</p> <p>уметь – находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами;</p> <p>владеть – навыками кооперации с коллегами, механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.</p> |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часа.

| Объём дисциплины | Всего часов | |
|---|--------------------------|---------------------------------|
| | для очной формы обучения | для очно-заочной формы обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего) | | 40 |
| Аудиторная работа (всего): | | 40 |
| в том числе: | | |

| | | |
|--|--|-------|
| лекции | | 20 |
| семинары, практические занятия | | 20 |
| практикумы | | - |
| лабораторные работы | | - |
| Внеаудиторная работа: | | - |
| курсовые работы | | - |
| консультация перед экзаменом | | - |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | | 68 |
| Контроль самостоятельной работы | | - |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен) | | зачет |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очно-заочной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|-------|---|------------------------------|---|----|----------|-------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | | Аудиторные уч. занятия | | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | Лек | Пр | Контроль | | | |
| 1 | Происхождение этики и морали. 1.Теории происхождения морали. 2.Основные моральные принципы (идеалы). 3.Основные моральные категории. Добро и зло. | 14 | 2 | 2 | | 10 | ПК-8 | Тест |
| 2 | Этикет как необходимая составляющая человеческой культуры. 1.Особенности международного этикета. 2.Особенности этикета различных регионов России. 3.Основные принципы этикета Северного Кавказа. | 16 | 2 | 4 | | 10 | ПК-8 | Доклад с презентацией |

| | | | | | | | | |
|---|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|------|--------------------|
| 3 | Роль мировоззрения в формировании общекавказского этикета. 1.Влияние христианства на этические нормы Северного Кавказа. 2.Влияние ислама на этические нормы Северного Кавказа. 3.Иудаизм на Северном Кавказе. | 16 | 4 | 2 | | 10 | ПК-8 | Устный опрос |
| 4 | Особенности социальной организации народов Северного Кавказа. 1.Этикет и традиционные общественные институты народов Северного Кавказа. 2.Аталычество в социокультурной системе народов Северного Кавказа. 3.Куначество как социальный институт народов Северного Кавказа. | 14 | 2 | 2 | | 10 | ПК-8 | Реферат |
| 5 | Культура жизнеобеспечения народов Северного Кавказа. 1.Поселения и жилище народов Северного Кавказа. 2.Погребальные обычаи народов Северного Кавказа 3.Костюм народов Северного Кавказа | 16 | 2 | 2 | | 12 | ПК-8 | Творческое задание |
| 6 | Семейный быт народов Северного Кавказа. 1.Формы семьи, брака. 2.Этикет почитания старших и культ детей в кавказской семье. 3.Этикет двойственного отношения к женщине в обществе. | 18 | 4 | 4 | | 10 | ПК-8 | Блиц опрос |
| 7 | Этнические «кодексы чести» народов северокавказского региона. 1.Этикетная дистанция и обычай избегания. 2.Этикет гостеприимства. 3.Этикет застолья и танцевальный этикет. | 18 | 4 | 4 | | 10 | ПК-8 | Фронтальный опрос |
| | Всего | 108 | 20 | 20 | | 68 | | |

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение

конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы | Качественные критерии оценивание | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|--|----------|
| | | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| ПК-8 | | | | | |
| Базовый | Знать: правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива; | Не знает правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива; | В целом знает правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива; | Знает - правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива; | |
| | Уметь: находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; | Не умеет находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; | В целом умеет находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; | Умеет находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; | |
| | Владеть: навыками кооперации с коллегами, | Не владеет навыками кооперации с коллегами, | В целом владеет навыками кооперации с коллегами, | Владеет навыками кооперации с коллегами, | |

| | | | | | |
|------------|---|--|--|--|---|
| | <p>механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям;</p> | <p>механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям;</p> | <p>механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям;</p> | <p>механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям;</p> | |
| Повышенный | <p>Знать: правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива; -основные проявления влияния человеческого фактора и цивилизационной составляющей на событиях отечественной и всеобщей истории.</p> | | | | <p>В полном объеме знает правила общения с окружающими его людьми, нормы морали, особенности поликультурного коллектива коллектива; -основные проявления влияния человеческого фактора и цивилизационной составляющей на событиях отечественной и всеобщей истории.</p> |
| | <p>Уметь: находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; анализировать мировоззренческие, социальные, философские и этические проблемы для изучения истории, выявлять существенные особенности</p> | | | | <p>Умеет в полном объеме находить способы взаимодействия и сотрудничества с коллегами, анализировать ситуацию в поликультурном, полиэтническом коллективе и налаживать связи с его членами; анализировать мировоззренческие, социальные, философские и этические проблемы для изучения истории, выявлять существенные особенности исторических и социальных процессов и</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|
| | исторических и социальных процессов и явлений истории России и всеобщей истории. | | | | явлений истории России и всеобщей истории. |
| | Владеть: навыками кооперации с коллегами, механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям; выявления политических, социальных, экономических, культурных факторов исторического развития России и зарубежных стран. | | | | В полном объеме владеет навыками кооперации с коллегами, механизмами действия по созданию и улучшению микроклимата в коллективе, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям; выявления политических, социальных, экономических, культурных факторов исторического развития России и зарубежных стран. |

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Адыги. Этническая территория и современное расселение.
2. Свадебный обряд в вайнахской этнической культуре.
3. Аталычество как этноберегающий фактор.
4. Особенности воспитания девочек в системе аталычества.
5. Аталычество как социальный институт народов Северного Кавказа.
6. Кровная месть как социальный институт народов Северного Кавказа.
7. Абречество как социальный институт народов Северного Кавказа.
8. Чеченцы. Жизнь народа до революции.
9. Ингуши. Социальная внутриэтническая культура и этикет.
10. Осетины. История этнонимии. Религия.
11. Дагестанцы. Этногенез. Демографическая статистика
12. Карачаевцы. Культура народа до революции.
13. Балкарцы. Гуманитарная культура народа.
14. Абазины. Культура жизнеобеспечения.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Этнический состав Северного Кавказа.
2. Трудовые ресурсы Северного Кавказа.
3. Культура народов Северного Кавказа.
4. Менталитет кавказских народов.
5. Статус старшего в культуре горцев.
6. Обычаи избегания и табуирования имен.
7. Воспитание детей у народов Северного Кавказа.
8. Народы Северного Кавказа как субъекты взаимодействия.
9. Толерантность в межэтнической коммуникации народов Северного Кавказа.
10. Общая характеристика Северного Кавказа на современном этапе.
11. Класс феодалов: князья, дворяне горских народов 1 половины 19в.
12. Класс крестьянства народов Северного Кавказа 1 половины 19в.
13. Этикет народов Северного Кавказа в 19в.
14. Этикет народов Северного Кавказа в современном обществе.
15. Функции и особенности социальных институтов.
16. Гостеприимство как социальный институт народов Северного Кавказа.
17. Куначество как социальный институт народов Северного Кавказа.
18. Семья и брак у народов Северного Кавказа.
19. Трансформация традиционных свадебных обрядов в современной этнической культуре.
20. Эстетический идеал красоты и национальный костюм народов Северного Кавказа.
21. Социальные институты: понятие. виды, функции. Обычаи и праздники адыгских народов

22. Обычаи и праздники балкарцев и карачаевцев.
23. Обычаи и праздники дагестанцев.
24. Обычаи и праздники вайнахов.
25. Обычаи и праздники осетин.

**Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине
«Традиционный этикет народов Северного Кавказа»:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если им показаны хотя бы удовлетворительные знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, показаны знания практически всех вопросов, хотя бы и с незначительными погрешностями;

- оценка «не зачтено» ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить на подавляющее большинство представленных вопросов, продемонстрировал неудовлетворительные знания.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1 вариант.

1. Учение, центральной проблемой которого является Добро и Зло называется:

- А) этикой;
- Б) моралью;
- В) нравственностью.

2. Какие элементы входят в структуру этики?

- А) нравы – обычай - мораль;
- Б) история этики - теория морали - прикладная этика;
- В) моральное сознание – моральное поведение – моральные нормы.

3. Нравственные принципы, сформулированные Моисеем получили название

- А) Декалога;
- Б) Благой вести;
- В) Закона;
- Г) Торы.

4. Что из перечисленного не относится к христианским добродетелям?

- А) благородство;
- Б) смирение;
- В) щедрость;
- Г) милосердие;
- Д) бесстрашие;
- Е) страдание;
- Ж) любовь;
- З) надеяние;
- И) мужество.

5. Этика Возрождения основывалась на принципах:

- А) аскетизма;
- Б) эгоизма;
- В) фатализма;
- Г) гуманизма.

6. Согласно учению А. Шопенгауэра

- А) жизнь – сплошные страдания и разочарования;
- Б) счастье – это отсутствие страха смерти;
- В) цель жизни – апатия и безмятежность.

7. Какие элементы входят в систему морали:

- А) моральные принципы;
- Б) моральные нормы;
- В) моральные запреты;
- Г) моральные коллизии;
- Д) моральные учения;
- Е) моральные отношения.

8. Какая из перечисленных функций не является функцией морали:

- А) гуманизирующая;
- Б) регулятивная;
- В) методологическая;
- Г) воспитательная;
- Д) коммуникативная.

9. Справедливость – это

- А) адекватное отношение власти к своим гражданам;
- Б) результат борьбы добра со злом;
- В) признание равных возможностей за всеми людьми в самореализации и самораскрытии.

10. Счастье человека зависит преимущественно

- А) от внешних обстоятельств;
- Б) от внутренних качеств личности;
- В) от удачи.

11. Правила поведения и общения людей, выступающие внешним проявлением внутренней нравственной культуры человека являются предметом

- А) ситуативной этики;
- Б) этики гражданственности;
- В) этикета.

12. Эстетика как гуманитарная наука предполагает особый способ постижения своего предмета через

- А) рационализацию художественного мира;
- Б) переживание;
- В) описание мира при помощи символов.

13. Культура и искусство

- А) можно рассматривать как синонимичные понятия;
- Б) различаются своим основным предметом;
- В) составляют неразрывное единство, но не тождественны друг другу.

2 вариант.

1. Что из перечисленного не входит в задачи этики?

- А) описывать мораль;
- Б) изменять мораль;
- В) объяснять мораль;
- Г) учить морали.

2. «Взаимность», «человеколюбие» и «золотая середина» составляют основу учения

- А) Будды;
- Б) Конфуция;
- В) Лао-цзы;
- Г) Моисея.

3. Основателем западноевропейской этики считается

- А) Пифагор;
- Б) Сократ;
- В) Платон;
- Г) Аристотель.

4. В учении Аврелия Августина зло рассматривается как

- А) творение дьявола;
- Б) недостаток добра;
- В) результат сознательной деятельности человека.

5. Категорический императив И. Канта содержит

- А) «золотое правило нравственности»;
- Б) теорию разумного эгоизма;
- В) категорическое отрицание норм морали.

6. Учение о «сверхчеловеке» создано

- А) Гегелем;
- Б) Бергсоном;
- В) Ницше;
- Г) Марксом;
- Д) Фрейдом.

7. Соотнесите:

- А) эмоциональный уровень сознания
- Б) рациональный уровень сознания
- 1) радость;
- 2) знание;
- 3) понимание;
- 4) страсть;
- 5) настроение;
- 6) моральная компетентность.

8. Какое понятие соответствует следующему определению: «Одно из фундаментальных понятий этики, которое обозначает нравственно аргументированное принуждение к поступкам».

- А) ответственность;
- Б) обязанность;
- В) долг;
- Г) совесть.

9. В соотношении долга и совести

- А) первенство следует отдавать долгу;
- Б) первенство следует отдавать совести;
- В) совесть следует рассматривать как основу долга.

10. Цель и смысл жизни

- А) тождественные понятия;
- Б) в основном совпадающие понятия;
- В) нельзя отождествлять.

11. Искусство направлено на

- А) изучение сущности вещей;
- Б) постижение общего и закономерного в вещах;
- В) создание художественных образов, на вымысел событий.

12. Какие категории не являются эстетическими

- А) красота;
- Б) симпатия;
- В) вкус;
- Г) возвышенное;
- Д) трагическое;
- Е) симметрия.

13. Верно ли следующее суждение: В период мусульманского поста верующие должны воздерживаться от воды и пищи в светлое время суток».

Да/Нет

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

Ключи к тестовым заданиям.

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Традиционный этикет народов Северного Кавказа»:

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продemonстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Типовые ситуационные задачи

Нормы поведения во время праздничного застолья у народов Северного Кавказа были строго регламентированы. Найдите ошибки в тексте.

Рассаживание за стол происходило следующим образом: почетное место, наиболее удаленное от входа, занимает тамада, далее рассаживаются гости по старшинству, при равенстве возраста и ранга предпочтение оказывается ближайшим родственникам, а после тем, кто прибыл из более отдаленных мест, а из последних тем, кто прибыл из более высокогорных районов. Между гостями в таком же порядке рассаживаются «свои». За одним столом не могут сидеть отец и сын, старший брат и младший и т. д. Чтобы избежать нарушения этого правила устраивают другой стол для младших. Женщинам за один стол с мужчинами раньше категорически запрещалось садиться, но старшая в роду женщина могла сидеть рядом с тамадой. У них в женской половине иногда устраивалось свое застолье.

2. Заполните пропуски

Танцевальный этикет карачаевцев и балкарцев.

В карачаево-балкарских танцах любая девушка имеет право отбить.... За это партнерша не имеет права обижаться.

Когда танцуют две пары, они могут

Партнер может надеть свою папаху партнерши, как знак того, что ...

Партнер имеет право танцевать с одной девушкой... .

Гость имеет право танцевать с одной девушкой... .

Девушка или парень не имеют права

Партнер не может раньше партнерши... . Такой поступок является позорным. Это касается и партнерши.

В танцах под руку партнерша находится... .

В танце под руку партнер правой рукой ...

Партнер берет правой рукой за кисть левой руки партнерши, если она

Если партнер неприятен партнерше, тогда она

Партнерша сопротивлялась открыть кулачок левой руки, если

Если ладонь левой руки партнерши касалась ладони правой руки партнера, то... .

7.2.5 . Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки знаний магистрантов баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по

согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

| Соотношение часов лекционных и практических занятий | 0/2 | 1/3 | 1/2 | 2/3 | 1/1 | 3/2 | 2/1 | 3/1 | 2/0 | Соответствие отметки коэффициенту |
|--|-----|------|------|-----|-----|-----|------|------|-----|-----------------------------------|
| Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке | 1,5 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | «зачтено» |
| | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | «удовлетворительно» |
| | 2 | 1,75 | 1,65 | 1,6 | 1,5 | 1,4 | 1,35 | 1,25 | - | «хорошо» |
| | 3 | 2,5 | 2,3 | 2,2 | 2 | 1,8 | 1,7 | 1,5 | - | «отлично» |

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Традиционная культура и быт народов России: учебное пособие / составители З. Х. Текеева, Л. К. Текеева. — Карачаевск: КЧГУ, 2019. — 448 с. — ISBN 978-5-8307-0616-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162010>
2. История Карачаево-Черкесии. Курс лекций: учебное пособие / составители: З. Х. Текеева, М. Х. Хаджиева; Карачаево -Черкесский государственный университет. - Карачаевск: КЧГУ, 2015.-304с.-URL: <https://lib/kchgu/ru> -Режим доступа: для авториз. пользователей. -Текст: электронный
3. Лобджанидзе, А. А. Лобджанидзе, А. А. Этнокультурные регионы мира: учебное пособие / А. А. Лобджанидзе, А. А. Заяц. - Москва : Прометей, 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-7042-2397-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/536554>
4. Койчуев А.Д. Карачай: вопросы истории, культуры и религии. Ставрополь, Карачаевск, 2006. Режим доступа: <https://lib/kchgu/ru>
5. Ислам на Кавказе: учебное пособие / составитель К. В. Корольков. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — 204 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155430>

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Клычников Ю.Ю. История и культура народов Кавказа. Учебное пособие. Пятигорск, 2021. ЭБС. URL: <https://urait.ru>
2. Венков А.В., Афанасенко В.И. и др. История и культура народов Северного Кавказа XX – начало XXI века. Учебное пособие для вузов. М., 2020. ЭБС. URL: <https://urait.ru>
3. Адыги, балкарцы и карачаевцы в известиях европейских авторов XIII–XIX вв. Нальчик, 1974.
4. Булатова А. Г. Традиционные праздники и обряды народов горного Дагестана в XIX начале XX вв. Л., 1988.
5. Гаглойти З. Д. Очерки по этнографии осетин. Общественный быт осетин в XIX в. 1974.
6. Карпов Ю. Ю. Джигит и волк. Мужские союзы в социокультурной традиции горцев Кавказа. СПб., 1996.
7. Леонтович Ф. И. Адамы кавказских горцев. Одесса, 1883.
8. Манай Алибек. Адамы кумыков. Перевод Т.-Б. Бейбулатова. Махач – Кала, 1927.
9. Гутов А. М. Этюды о кавказском этикете Учеб. пособие. – Нальчик: Эльбрус, 1998.
10. Зумакулов Б.М. Обычаи и праздничная культура народов Кавказа. Нальчик: Эльбрус, 1985.
11. Байбурин А.К., Топорков А.Л. У истоков этикета. - М.: Изд-во «Пресса», 1990.
12. Мусукаев А. И. Традиционное гостеприимство кабардинцев и балкарцев. Нальчик Эльбрус 1990.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Государственный исторический музей – <http://www.shm.ru/>
2. Российская государственная библиотека (РГБ) - <http://www.rsl.ru>.
3. «Эльбрусoid» - информационный орган общественного фонда «Содействие развитию Карачаево-балкарской молодежи» - www.elbrusoid.org.
4. Российская государственная библиотека в С-Петербурге – <http://www.nlr.ru>

5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: <https://cyberleninka.ru/>
 6. Научная электронная библиотека Elibrary: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|--|
| Лекция | Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом |
| Контрольная работа/индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Реферат | Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. |
| Коллоквиум | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др. |
| Самостоятельная работа | Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. |

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|------------------------|--|---------------------------------|
| 2023/ 2024 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 ЭБС от 12.05.2023г. | с 12.05.2023 г по 12.05.2024 г. |
| | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года. | Бессрочный |
| 2023/ 2024 учебный год | Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/ | Бессрочный |
| 2023/ 2024 | Электронно-библиотечные системы: | |

| | | |
|-------------|--|-----------|
| учебный год | Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно. | Бессрочно |
|-------------|--|-----------|

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория № 410 (учебно-лабораторный корпус) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

2. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

3. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (учебно-лабораторный корпус, ауд.507)

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

- ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.

3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1С12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева».